

TRAUKSMES CĒLĒJA ZIŅOJUMA VEIDLAPA

ADRESĀTS

BluOr Bank AS

1. PĀRKĀPUMA APRAKSTS

Sniedziet Jūsu rīcībā esošo informāciju par iespējamo pārkāpumu. Miniet konkrētus faktus vai apstākļus, kas par to liecina (piemēram, datums, vieta, kur iespējamais pārkāpums tika novērots), iesaistītās fiziskās vai juridiskās personas, iesaistīto personu amati. Ja Jūsu rīcībā ir pierādījumi (piemēram, dokumenti, fotogrāfijas, e-pasta sarakste), pievienojiet tos ziņojumam vai norādiet, kur ar tiem var iepazīties.

2. INFORMĀCIJAS GŪŠANAS VEIDS (SAISTĪBA AR DARBU)

Jūsu saistība ar BluOr Bank AS, kurā ir novērots iespējamais pārkāpums:
(atzīmējiet atbilstoši):

- veicu darbu organizācijā, bet man ar to nav līgumattiecību
sniedzu pakalpojumu BluOr Bank AS
iespējamo pārkāpumu novēroju, esot praksē BluOr Bank AS
agrāk strādāju BluOr Bank AS un tajā laikā novēroju iespējamo pārkāpumu
cita veida saistība ar BluOr Bank AS (norādiet, kāda):

3. NORĀDIET, KĀDĀM SABIEDRĪBAS INTERESĒM UN KURIEM SABIEDRĪBAS PĀRSTĀVJIEM, KĀ ARĪ KĀDU KAITĒJUMU MINĒTAIS PĀRKĀPUMS RADA VAI VAR RADĪT¹

¹ Ziņošana tikai par personīgu interešu aizskārumu nav uzskatāma par trauksmes celšanu.

4. VAI PAR PĀRKĀPUMU ESAT ZIŅOJIS IEPRIEKŠ
<i>(atzīmējiet atbilstošo, sniedziet nepieciešamos komentārus)</i>
<p>nē, šī ir pirmā ziņošanas reize</p> <p>jā, ziņoju BluOr Bank AS, izmantojot iekšēju trauksmes celšanas mehānismu</p> <p>jā, ziņoju citai institūcijai (norādiet, kurai _____)</p> <p>jā, vērsos gan BluOr Bank AS, gan citā institūcijā</p> <p>cita informācija _____</p>
Komentāri
5. ATTIEKSME PRET TURPMĀKO SAZIŅU
<i>(atzīmējiet, ja attiecināms)</i>
<p>nevēlos saņemt ziņojuma saņemšanas apstiprinājumu</p> <p>nevēlos saņemt lēmumu par iesnieguma atzīšanu vai neatzīšanu par trauksmes cēlēja ziņojumu</p>
6. PIELIKUMĀ
Norādiet ziņojumam pievienotos dokumentus, kas, Jūsaprāt, apstiprina iespējamo pārkāpumu. Ja norādījāt, ka par šo pārkāpumu esat ziņojis iepriekš, pievienojiet sniegto atbildi, ja tāda bijusi
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
7. ZIŅAS PAR IESNIEDZĒJU
Vārds, uzvārds
Kontaktinformācija (adrese, e-pasts, telefons, e-adrese vai cita informācija, kur sazināties ar Jums, tostarp nosūtīt atbildi)
8. IESNIEGŠANAS DATUMS* _____
dd/mm/gggg

Iesniedzot trauksmes cēlēja ziņojumu, es apliecinu, ka:

- ziņojumā norādīto informāciju uzskatu par patiesu, rīkojos labā ticībā un man ir saprotams, ka apzināta nepatiesu ziņu sniegšana nav uzskatāma par trauksmes celšanu un par to mani var saukt pie atbildības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- esmu informēts, ka Banka veiks ziņojumā norādīto personas datu apstrādi ziņojuma apstrādei un reaģēšanai uz to. Ar detalizētāku informāciju par Bankas Privātuma politiku var iepazīties šeit - <https://www.bluorbank.lv/lv/informacija-par-personas-datu-apstradi>.

Ja ziņojums neatbildīs Trauksmes celšanas likuma prasībām un netiks atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, Banka rīkosies citā veidā atbilstoši ziņojuma saturam, Jūs par to attiecīgi informējat.

(paraksts)* _____

* Iesniegšanas datumu nenorāda un dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Aizpilda atbildīgā persona

Ziņojuma reģistrācijas datums _____ Nr. _____
dd/mm/gggg

INFORMĀCIJA PAR TURPMĀKO SAZIŅU:

- ne vēlāk kā piecu dienu laikā Jums tiks nosūtīts **ziņojuma saņemšanas apstiprinājums** (ja 5. punktā nenorādījāt, ka nevēlaties saņemt apstiprinājumu)
- trīs dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par Jūsu iesnieguma atzīšanu par trauksmes cēlēja ziņojumu, Jums tiks nosūtīta **atbilde par pieņemto lēmumu par atzīšanu/neatzīšanu par trauksmes celšanas ziņojumu** (izmantojot Jūsu ziņojuma 7. punktā norādīto kontaktinformāciju, ja 5. punktā nenorādījāt, ka nevēlaties saņemt lēmumu)
- ja nepieciešams trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšanai, ar Jums var sazināties, lai iegūtu papildu informāciju;
- ja Jūsu iesniegums tiks atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, atbildīgā persona Jūs **informēs**:
 - * **par tā izskatīšanas gaitu** divu mēnešu laikā no dienas, kad Jūsu iesniegums atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu
 - * pēc trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšanas pabeigšanas **par konstatētajiem faktiem un pieņemto lēmumu** vai veiktajām darbībām
- neskaidrību gadījumā Jūs varat sazināties ar atbildīgo personu trauksmes celšanas jautājumos Bankā – trauksme@bluorbank.lv.