

№ КЛИЕНТА:          
 (Заполняет Банк)

**Первоначальная**  
 (заполняется при  
 открытии счета)

**Изменяет действующую**  
 (с момента подписания новой  
 доверенности и образца оттиска печати  
 предыдущая доверенность теряет силу)

**Дополняет действующую**  
 (права подписи, указанные в дополненной доверенности  
 и образце оттиска печати, рассматриваются в сочетании  
 с информацией, указанной в первоначальной  
 доверенности и образце оттиска печати)

## ДОВЕРЕННОСТЬ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, КАРТОЧКА ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ С ПРАВОМ ПОДПИСИ

### 1. Информация о Клиенте

1.1. Название \_\_\_\_\_ 1.2. Регистрационный № \_\_\_\_\_

### 2. Представители Клиента с правом подписи:

<b>Фамилия, имя</b>			
Персональный код			
Дата рождения			
Серия и № документа, удостоверяющего личность			
№ мобильного телефона (указать обязательно, если доверенность оформляется в интернет-банке)			
Э-почта (указать обязательно, если доверенность оформляется в интернет-банке)			
Является ли представитель Клиента лицом, связанным с США? (если «Да», заполнить Бланк определения статуса налого- плательщика США)	Да Нет	Да Нет	Да Нет
Является ли представитель Клиента политически значимым лицом (ПЗЛ)?	Нет Член семьи ПЗЛ Да Лицо, тесно связанное с ПЗЛ	Нет Член семьи ПЗЛ Да Лицо, тесно связанное с ПЗЛ	Нет Член семьи ПЗЛ Да Лицо, тесно связанное с ПЗЛ
Связь с Клиентом	Должностное лицо Сотрудник Иное  _____ (комментарии)	Должностное лицо Сотрудник Иное  _____ (комментарии)	Должностное лицо Сотрудник Иное  _____ (комментарии)
Вид прав подписи	Единолично Право подписи всем уполномоченным лицам вместе	Единолично Право подписи всем уполномоченным лицам вместе	Единолично Право подписи всем уполномоченным лицам вместе
	Иное _____ (Клиент указывает конкретную комбинацию прав подписи и вводит имя и фамилию)		
Объем прав подписи (заполнять только в случае оформления банковской доверенности)	Полные права Только и-банк Иное  _____ (комментарии)	Полные права Только и-банк Иное  _____ (комментарии)	Полные права Только и-банк Иное  _____ (комментарии)
Срок представительства (заполнить только в случае оформления банковской доверенности)	на срок до  _____ дд/мм/гггг	на срок до  _____ дд/мм/гггг	на срок до  _____ дд/мм/гггг
	Бессрочно	Бессрочно	Бессрочно

ПРОДОЛЖЕНИЕ

Получение Digipass (заполнить, если меняется представитель клиента, и новому представителю передано действующее устройство Digipass)	№ Digipass	№ Digipass	№ Digipass
	Дата получения _____ дд/мм/гггг В полном режиме В режиме редактирования В режиме просмотра	Дата получения _____ дд/мм/гггг В полном режиме В режиме редактирования В режиме просмотра	Дата получения _____ дд/мм/гггг В полном режиме В режиме редактирования В режиме просмотра

**Настоящим подтверждаю и соглашаюсь** уполномочить вышеупомянутых лиц от имени Клиента и в соответствии с указанным видом прав подписи открывать и закрывать счета (в т.ч. расчетные счета, счета ценных бумаг и пр.), свободно и без каких-либо ограничений в отношении объема, частоты или иных ограничений распоряжаться денежными средствами и ценными бумагами на счетах Клиента, в том числе представлять в Банк поручения на перечисление, выплату денежных средств, а также осуществлять другие действия с денежными средствами и ценными бумагами Клиента. Доверенность дает право выполнять все действия, которые имеет право выполнять Клиент в соответствии с заключенным договором и Общими условиями сделок, в том числе определять пользователей соответствующих Банковских услуг в установленном договорами порядке. Настоящая доверенность не распространяется на кредитные продукты и индивидуальные сейфы. Доверенность выдана без права передоверия и является обязательной для Банка до указанного срока либо до момента отзыва или внесения изменений Клиентом.

- 3. Подтверждаю, что вся информация в настоящем документе является полной и достоверной** (обязуюсь незамедлительно письменно информировать Банк о любых изменениях в предоставленной выше информации)
- 4. Подтверждаю наличие законного основания для обработки данных и передачи данных Представителей Клиента Банку, и подтверждаю, что упомянутые а части 2 Представители Клиента:**
- ознакомлены с содержанием и объемом доверенности Банка и осознают сущность и последствия доверенности;
  - проинформированы о том, что Банк производит обработку личных данных физических лиц в соответствии с Политикой обработки данных физических лиц Банка. Цель обработки данных: оформление доверенности, изучение клиента, соблюдение требований международных и национальных санкций. Более подробная информация о Политике обработки данных физических лиц Банка доступна на сайте <https://www.bluorbank.lv/ru/obrabotka-lichnyh-dannyh>.
- 5. Подтверждаю ознакомление с определениями и пояснениями.** Подробная информация об определениях терминов доступна здесь – <https://www.bluorbank.lv/ru/opredeleniya>.

## 6. Клиент<sup>1</sup>

- 6.1. Фамилия, имя (представителя Клиента) \_\_\_\_\_
- 6.2. Подпись \_\_\_\_\_
- 6.3. Ключ Digipass (S) \_\_\_\_\_
- 6.4. Место подписания \_\_\_\_\_  
(страна, город)
- Дата \_\_\_\_\_  
дд/мм/гггг
- 6.5. Фамилия, имя (представителя Клиента) \_\_\_\_\_
- 6.6. Подпись \_\_\_\_\_
- 6.7. Ключ Digipass (S) \_\_\_\_\_
- 6.8. Место подписания \_\_\_\_\_  
(страна, город)
- Дата \_\_\_\_\_ М.П.  
дд/мм/гггг

<sup>1</sup> Не заполнять раздел, если документ готовится и подписывается в соответствии с нормативными актами об оформлении электронных документов (с надёжной электронной подписью). Если документ подписывается электронной подписью «Ключ Digipass (S)», необходимо заполнить следующие поля: «Фамилия, имя (представителя Клиента)», «Ключ Digipass (S)», «Дата».

## 7. Представитель Банка

- 7.1. Фамилия, имя \_\_\_\_\_
- 7.2. Подпись \_\_\_\_\_
- Дата \_\_\_\_\_ М.П.  
дд/мм/гггг

## 8. Заполняет Банк

(заполнить, если документ будет подписан и отправлен в Банк с использованием электронных средств связи)

- 8.1. Клиент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя)
- 8.2. Особые отметки \_\_\_\_\_
- 8.3. Фамилия, имя \_\_\_\_\_
- 8.4. Должность \_\_\_\_\_
- 8.5. Подпись \_\_\_\_\_
- Дата \_\_\_\_\_ М.П.  
дд/мм/гггг