

KONTA ATVĒRŠANAS UN APKALPOŠANAS LĪGUMA NOTEIKUMI

www.bluorbank.lv

Saturs

1. Vispārējie noteikumi	2
2. Konta apkalpošana	3
3. Internetbankas, Mobilās lietotnes un Autentifikācijas līdzekļu izmantošana	5
4. Finanšu ķīla	7
5. Pretenzijas un strīdi	7
6. Atbildība	7
7. Līguma izbeigšana	8
8. Nobeiguma noteikumi	8

1. Vispārējie noteikumi

1.1. Šajos noteikumos lietotie termini:

Autentifikācijas līdzeklis – Klienta autentificēšanai vai maksājuma instrumenta pielietojuma pārbaudei izmantojamā elektroniskā ierīce Digipass vai Mobilais Digipass (Blue KEY), vai Parole + SMS autentifikācija.

Banka – BluOr Bank AS (reģistrācijas Nr. 40003551060).

Cenrādis – spēkā esošs Bankas pakalpojumu cenrādis.

Darba diena – datums, kurā Latvijas Republikas vai darījumā iesaistīto valūtu emitentu valstu bankas ir atvērtas darījumu veikšanai.

EEZ – Eiropas Ekonomikas zona.

Elektroniskais paraksts – kodi, paroles un citi identifikatori vai darbības, kuru izveidošana vai izmantošana ir iespējama, lietojot Autentifikācijas līdzekli, kas ļauj identificēt Klientu Internetbankā vai citā Bankas piedāvātā vidē un ar tā palīdzību parakstīto iesniegumu, līgumu, Darījumu vai Rikojumu vai ir loģiski saistīts ar kādu no iepriekšminētajiem dokumentiem, un kas tiek uzskatīts par Piekrišanu un izmantots saskaņā ar Līguma noteikumiem.

ES – Eiropas Savienība.

Finanšu ķīla – nodrošinājums, kuru uz Līguma pamata Klients sniedz Bankai, nodibinot uz jebkurā Klienta Bankā atvērtajiem kontiem esošajiem un nākamajiem naudas līdzekļiem un finanšu instrumentiem finanšu ķīlu atbilstoši Latvijas Republikas Finanšu nodrošinājuma likumam un citiem Normatīvajiem aktiem.

Iesniegums – Klienta (fiziskas vai juridiskas personas) iesniegums ikdienas pakalpojumu saņemšanai.

Iesniegums konta papildināšanai pa tālruni – Klienta iesniegums Maksājumu kartes konta papildināšanai pa tālruni.

Iesniegums Maksājumu kartes konta atvēršanai – iesniegums Maksājumu kartes konta atvēršanai, maksājumu kartes izsniegšanai un apkalpošanai juridiskām vai fiziskām personām.

Instrukcijas – Internetbankas instrukcija, Mobilās Internetbankas instrukcija, Digipass instrukcija, Mobilā Digipass instrukcija un Parole+SMS autentifikācijas instrukcija.

Internetbanka – Bankas pakalpojumu (operāciju) attālinātās pieejas un vadības sistēma, izmantojot internetu, t.sk. mobilā vietne. Internetbankai var piekļūt, atverot adresi <https://ib.bluorbank.lv> vai mobilajā ierīcē lejuplādējot Bankas mobilo aplikāciju no App Store vai Google Play vietnēm.

Klienta identifikators (Numurs) – Bankas piešķirts unikāls Klienta identifikācijas numurs.

Klients – juridiska vai fiziska persona, kam Banka ir atvērusi Kontu.

Konta izraksts – papīra veidā vai elektroniski sagatavots dokuments, ko Banka izsniedz Klientam un kurā atspoguļota visa noteiktā laika periodā Kontā notikušo naudas līdzekļu kustība un Konta atlikums šā perioda sākumā un beigās;

Konts – Klientam atvērts Norēķinu, Maksājumu kartes, Algas, Pamatkonts vai cits konts Bankā, kurā uzskaitīti Klienta noguldījumi.

Konvertēšanas darījums – vienas valūtas pirkuma darījums par citu valūtu saskaņā ar kursu, par kuru Līdzēji ir vienojušies.

Korespondentbanka – starpniekbanka, kas ir nepieciešama Bankas maksājumu izpildei un kurā Bankai ir atvērts korespondentkonts.



Korespondentbankas apstiprinājums – Bankai adresēts Korespondentbankas SWIFT MT103 formas ziņojums, kas apliecina Klientam paredzētā ienākošā maksājuma līdzekļu atrašanos Korespondentkontā.

Korespondentkonts – Bankas konts, kas ir atvērts Korespondentbankā starpbanku maksājumu izpildei.

Lietotājs – fiziska persona, kuru Klients pilnvaro izmantot attālinātos Bankas pakalpojumus Līgumā un iesniegumā par Internetbankas pieslēgšanu noteiktajā apjomā.

Līdzēji – Banka un Klients kopā vai katrs atsevišķi.

Līgums – Klienta iesniegums un Konta atvēršanas un apkalpošanas līguma noteikumi.

Maksājumu karte – Bankas emitēta un apkalpota plastikāta maksājumu karte, kas ir piesaistīta Kontam vai maksājumu kartes kontam un par kuras izsniegšanu un apkalpošanu tiek noslēgts attiecīgs līgums.

Maksājumu kartes parole – parole Maksājumu kartes konta papildināšanai pa tālruni, ko Klients ir atzīmējis iesniegumā vai iesniegumā Maksājumu kartes konta atvēršanai (attiecas uz Klientiem – nerezidentiem un Klientiem – juridiskām personām) vai iesniegumā konta papildināšanai pa tālruni.

Minimālais atlikums – Cenrādī noteikts naudas līdzekļu apmērs, kas Klientam nepārtrauktā laika periodā jānodrošina Kontā.

Mutiskais rikojums – Klienta rikojums maksājumam no norēķinu konta maksājumu kartes kontā, kas ir iesniegts pa tālruni, saskaņā ar Līguma noteikumiem.

Neautorizēts maksājums – maksājums, kam Klients nav devis savu Piekrišanu (nav iesniedzis maksājuma Rikojumu Līgumā noteiktajā kārtībā).

Normatīvie akti – Latvijas Republikas normatīvie akti, kompetento iestāžu izdoti saistošie noteikumi, citi Bankas un Klienta attiecības regulējošie tiesību akti, kā arī laba banku pakalpojumu sniegšanas prakse. Ārvalstu normatīvie akti ir piemērojami, ja to paredz Latvijas Republikas normatīvie akti vai Līgums.

Patērētājs – Klients, kas atbilstoši normatīvajiem aktiem ir uzskatāms par patērētāju.

Parole – ciparu un/vai simbolu kombinācija, ko Klients ir norādījis iesniegumā un kas tiek izmantota Klienta identifikācijai pa tālruni, lai Klients varētu saņemt informāciju par Konta stāvokli un veikt darījumus (noguldījumu izvietošana, valūtas konvertēšanu, darījumus ar karti) vai veikt darījumus ar finanšu instrumentiem pa tālruni, ja ir noslēgts attiecīgs pakalpojumu līgums, kā arī, lai aktivētu mobilo Digipass.

Piekrišana – Klienta piekrišana Rikojuma un/vai Darījuma izpildei (autorizācija) saskaņā ar VDN.

Rikojums – atbilstoši Bankas prasībām Klienta sastādīts dokuments, saskaņā ar kuru Banka ir tiesīga pieņemt vai veikt bezskaidras naudas līdzekļu pārskaitījumu, vai veikt skaidras naudas iemaksu Kontā, vai veikt skaidras naudas līdzekļu izsniegšanu no Konta, vai ar kuru Klients uzdod Bankai veikt Darījumu.

Saziņas kanāli – tālrunis, elektroniskais pasts (e-pasts) vai Internetbanka, ko saskaņā ar Līguma noteikumiem var izmantot Darījumu slēgšanai un/vai Līdzēju savstarpējai informācijas apmaiņai.

Valutēšanas datums – datums, kurā vienam Līdzējam (maksātājam) saskaņā ar Darījuma noteikumiem ir jāieskaita naudas līdzekļi otra Līdzēja (saņēmēja) kontā.

VDN – Vispārējie darījumu noteikumi.

- 1.2. Līgums nosaka Bankas un Klienta attiecības, atverot un apkalpojot uz Līguma pamata atvērto Kontu, Internetbankas un Autentifikācijas līdzekļa lietošanas noteikumus.
- 1.3. Līdzēji vienojas, ka Līgums sastāv no iesnieguma un šiem Līguma noteikumiem.
- 1.4. Līgums tiek uzskatīts par noslēgtu un stājas spēkā no Konta atvēršanas brīža un ir noslēgts uz nenoteiktu laiku.
- 1.5. Līdzēju tiesiskās attiecības, kas nav noteiktas šajā Līgumā, nosaka VDN un Normatīvie akti.

2. Konta apkalpošana

- 2.1. Pēc iesnieguma saņemšanas un izskatīšanas, Banka pieņem lēmumu „Nodibināt darījuma attiecības, atverot Kontu” un veic tā apkalpošanu saskaņā ar Klienta dotajiem Rikojumiem un Līguma noteikumiem.
- 2.2. Pēc Konta atvēršanas Klientam, kurš nav ES rezidents, 30 (trīsdesmit) dienu laikā ir jānodrošina Kontā Minimālais atlikums. Banka ir tiesīga rezervēt Minimālo atlikumu un bez iepriekšēja brīdinājuma un Klienta piekrišanas vai jebkādu dokumentu saņemšanas no Klienta norakstīt no Minimālā atlikuma jebkuru summu Klienta parādsaistību izpildei attiecībā pret Banku. Ja Konta Minimālais atlikums ir nepietiekams, Klientam ir pienākums 30 (trīsdesmit) dienu laikā nodrošināt Kontā Minimālo atlikumu Cenrādī noteiktajā apmērā.
- 2.3. Pēc Konta atvēršanas Banka ir tiesīga pieņemt naudas līdzekļu pārskaitījumus vai skaidras naudas iemaksas Kontā, veikt naudas



līdzekļu pārskaitījumus vai skaidras naudas izsniegšanu, pamatojoties uz Rikojumu, kā arī Banka ir tiesīga veikt darījumus saskaņā ar Līgumu.

- 2.4.** Klients Rikojumu ir tiesīgs iesniegt rakstiski, izmantojot Internetbanku. Rikojumam, kas iesniegts, izmantojot Internetbanku, ir jābūt apstiprinātam ar Elektronisko parakstu. Līdzēji vienojas, ka Rikojumi, kas nosūtīti Internetbankā un ir apstiprināti ar Elektronisko parakstu, ir juridiski līdzvērtīgi Klienta dokumentu oriģināliem, uz kuriem atrodas Klienta vai Klienta pārstāvju paraksti, kas norādīti lesniegumā vai Fiziskas personas pilnvarā, vai Juridiskas personas pilnvaras, parakstu un zīmoga paraugu veidlapā.
- 2.5.** Klients ir tiesīgs iesniegt Mutisko rīkojumu, ja savā lesniegumā Maksājumu kartes konta atvēršanai vai lesniegumā konta papildināšanai pa tālruni viņš ir norādījis, ka vēlas izmantot iespēju papildināt Maksājumu kartes kontu pa tālruni. Klients ir tiesīgs iesniegt Mutisko rīkojumu tikai naudas līdzekļu pārskaitīšanai no Norēķinu konta savā Maksājumu kartes kontā. Iesniedzot Mutisko rīkojumu, Klientam ir jānosauc Klienta nosaukums vai numurs, vienotā parole identifikācijai un summa, ko Klients vēlas pārskaitīt savā Maksājumu kartes kontā. Klients apņemas iesniegt Mutisko rīkojumu, zvanot tikai no lesniegumā Maksājumu kartes konta atvēršanai vai lesniegumā konta papildināšanai pa tālruni norādītā tālruņa numura, pretējā gadījumā Bankai nav pienākuma pieņemt izpildei Mutisko rīkojumu. Puses vienojas, ka tālruņa saruna tiek ierakstīta, un tās ieraksts kalpo par Mutiskā rīkojuma pierādījumu.
- 2.6.** Banka ir tiesīga ieskaitīt naudas līdzekļus Kontā bez Klienta piekrišanas.
- 2.7.** Klients ir atbildīgs par Rikojumā norādīto datu pareizību un pilnīgumu, kā arī veikto darījumu likumību. Klients ir pilnībā atbildīgs par visiem veiktajiem darījumiem, kuru apstipriņšos dokumentus viņš ir parakstījis vai kuri ir veikti ar Klientam piešķirtajiem Autentifikācijas līdzekļiem.
- 2.8.** Klienta Rīkojuma izpildei nepieciešamā bezskaidras valūtas maiņa tiek veikta pēc Bankas bezskaidras valūtas maiņas kursa Bankas darījuma veikšanas brīdī, ja ar Klientu nav citas vienošanās.
- 2.9.** Izmaiņas valūtas maiņas kursos Bankai ir tiesības piemērot uzreiz un bez iepriekšēja brīdinājuma. Informācija par izmaiņām Bankas valūtas maiņas kursā un attiecīgajā brīdī spēkā esošo Bankas valūtas maiņas kursu Klientam ir pieejama Bankas telpās Bankas darba laikā un interneta vietnē www.bluorbank.lv.
- 2.10.** Ja Rikojumā vai maksājuma pamatojuma dokumentā ir norādīta valūta, kuras nav Kontā vai nav pietiekamā apmērā, Banka izpilda Rikojumu, konvertējot Klienta naudas līdzekļus no Konta jebkurā citā valūtā pēc Bankas ieskata pēc attiecīgajā dienā noteiktā Bankas valūtas konvertēšanas kursa, ja ar Klientu nav citas vienošanās.
- 2.11.** Banka noraksta pieprasīto naudas līdzekļu summu no Konta pēc Klienta Rīkojuma saņemšanas saskaņā ar Klienta norādījumiem Kontā esošo līdzekļu apjomā, kā arī tad, ja darbība ar Kontu nav ierobežota.
- 2.12.** Bankai ir tiesības norakstīt naudas līdzekļus no Konta bez Klienta Rīkojuma šādos gadījumos:
 - 2.12.1.** par Bankas pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Cenrādi vai Līgumu;
 - 2.12.2.** par neatļautu debeta atlikumu kontā saskaņā ar Cenrādi;
 - 2.12.3.** ja iemaksa/pārskaitījums Kontā vai izmaksa skaidrā naudā veikta maldības, pārskatīšanās vai cita tiesiska pamata trūkuma dēļ;
 - 2.12.4.** ieskaitam pret Klienta saistībām pret Banku;
 - 2.12.5.** citos Līgumā un Normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā.
- 2.13.** Klienta Rīkojuma saņemšanas brīdis ir brīdis, kad to saņem Banka. Ja Rikojums tiek saņemts pēc Bankas darba dienas beigām vai dienā, kas nav Bankas darba diena, to uzskata par saņemtu nākamajā Bankas darba dienā.
- 2.14.** Bankai ir tiesības neizpildīt Rikojumu, ja tas ir nepareizi vai neprecīzi noformēts, Kontā nav pietiekamu naudas līdzekļu, vai arī tiek pārkāpts Līgums. Minētajos gadījumos Bankai neiestājas nekāda veida atbildība par Rīkojuma neizpildi.
- 2.15.** Bankas atbildība, veicot Klienta identifikāciju Rīkojuma izpildei, aprobežojas ar Rikojumā norādītā paraksta (-u) un zīmoga nospieduma salīdzināšanu ar parakstu un zīmoga paraugu veidlapā norādītā paraksta (-u) un zīmoga nospieduma paraugu vai arī Elektroniskā paraksta pārbaudi. Bankai neiestājas nekāda veida atbildība, ja no Konta tiek norakstīti naudas līdzekļi uz viltotu vai citādi prettiesisku Rīkojumu pamata, un šādos Rīkojumos norādītais paraksts (-i) un zīmoga nospiedums vizuāli atbilst lesniegumā vai Klienta parakstu un zīmoga paraugu veidlapā norādītajiem, vai arī, ja Elektroniskā paraksta pārbaudi Banka ir veikusi pareizi.
- 2.16.** Klients saprot un piekrīt, ka, izpildot Rikojumu par bezskaidras naudas līdzekļu pārskaitīšanu, Banka izmanto trešo personu – korespondentbanku pakalpojumus. Bankai neiestājas atbildība par Rīkojuma neizpildi vai nesavlaicīgu izpildi, ja tā ir notikusi trešo personu vainas vai neuzmanības dēļ.
- 2.17.** Visi Rikojumi, ieskaitot Rīkojumus, kas iesniegti, izmantojot Autentifikācijas līdzekļus, ir spēkā 10 (desmit) dienas, izņemot gadījumus, ja Līdzēji ir vienojušies par citu kārtību.
- 2.18.** Klients nav tiesīgs atsaukt maksājuma Rīkojumu pēc tam, kad to ir saņēmusi Banka, izņemot ja Banka un Klients par to katrā atsevišķā gadījumā vienojas. Pieņemot Bankā saņemtā maksājuma Rīkojuma atsaukumu, Banka negarantē, ka maksājuma Rīkojums netiks izpildīts.
- 2.19.** Maksimālais Klienta maksājuma Rīkojuma izpildes laiks tiek noteikts saskaņā ar Cenrādi atbilstoši katram maksājuma veidam. Pēc Klienta pieprasījuma Banka pirms maksājuma Rīkojuma izpildes sniedz Klientam informāciju par attiecīgā maksājuma Rīkojuma maksimālo izpildes laiku un piemērojamo komisijas naudu.



- 2.20.** Par Konta atvēršanu, apkalpošanu, uzturēšanu, maksājumu Rīkojumu izpildi, Kontā veiktajiem Darījumiem, un citiem Bankas sniegtajiem pakalpojumiem Klients maksā Bankai komisijas naudu un/vai procentus saskaņā ar Cetrādi un Līguma noteikumu 2.12. punktā noteiktajā kārtībā. Par pakalpojumiem, kas nav iekļauti Cetrādī, bet ir bijuši nepieciešami, lai izpildītu Klienta uzdevumu, Banka ir tiesīga noteikt atbilstošu atlīdzību, ja nav citas vienošanās ar Klientu. Ar Cetrādi Klients var iepazīties Bankas telpās Bankas darba laikā, interneta vietnē www.bluorbank.lv vai Internetbankā.
- 2.21.** Pēc tam, kad maksājuma Rīkojuma summa ir norakstīta no Konta (izejošais maksājums) vai Banka ir saņēmusi maksājuma Rīkojumu, Banka par veikto darījumu Klientam Konta izrakstā dara pieejamu šādu informāciju (ja Klients nav Patērētājs un uz viņu neattiecas Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likums, Bankai ir tiesības nenodrošināt ar zemāk minēto informāciju):
- 2.21.1.** referenci, kas ļauj Klientam identificēt konkrēto maksājumu, un, ja iespējams, informāciju par maksājuma saņēmēju;
 - 2.21.2.** maksājuma summu valūtā, kādā tā norakstīta no Konta, vai valūtā, kāda izmantota maksājuma Rīkojumā;
 - 2.21.3.** komisijas naudas apmēru, ko maksā Klients, un šīs komisijas naudas sadalījumu vai arī procentus, ko maksā Klients;
 - 2.21.4.** valūtas maiņas kursu, ko Banka izmantojusi maksājumā, un maksājuma summu pēc valūtas konvertēšanas, ja veikta valūtas maiņa;
 - 2.21.5.** darījuma Valutēšanas datumu maksājuma summas norakstīšanai no Konta vai maksājuma Rīkojuma saņemšanas datumu.
- 2.22.** Pēc tam, kad ir izpildīts maksājuma Rīkojums, Banka par veikto darījumu Klientam Konta izrakstā dara pieejamu šādu informāciju par izpildītu maksājumu (ja Klients nav Patērētājs un uz viņu neattiecas Maksājumu pakalpojumu un elektroniskās naudas likums, Bankai ir tiesības nenodrošināt ar zemāk minēto informāciju):
- 2.22.1.** referenci, kas ļauj saņēmējam identificēt konkrēto maksājumu, un, ja iespējams, arī maksātāju un jebkuru informāciju, kas iesniegta līdz ar maksājumu;
 - 2.22.2.** maksājuma summu valūtā, kādā tā ieskaitīta saņēmēja Kontā;
 - 2.22.3.** komisijas naudas apmēru, ko maksā Klients, un šīs komisijas naudas sadalījumu vai arī procentus, ko maksā Klients;
 - 2.22.4.** valūtas maiņas kursu, ko Banka izmantojusi maksājuma veikšanā, un maksājuma summu pirms valūtas konvertēšanas, ja veikta valūtas maiņa;
 - 2.22.5.** darījuma Valutēšanas datumu, kurā nauda ieskaitīta kontā.
- 2.23.** Līguma 2.21. un 2.22.punktā noteiktā informācija Klientam ir pieejama Konta izraksta veidā Internetbankā vai pēc pieprasījuma Bankas telpās. Klientam ir tiesības bez maksas 1 (vienu) reizi mēnesī saņemt Konta izrakstu par pēdējo mēnesi papīra formā.
- 2.24.** Klientam ir pienākums vismaz 1 (vienu) reizi mēnesī iepazīties ar Konta izrakstu un nekavējoties informēt Banku par jebkādu nepareizi vai kļūdaini izpildītu, kā arī neautorizētu maksājumu.
- 2.25.** Maksājuma Rīkojums tiek uzskatīts par pareizi izpildītu, ja tas izpildīts atbilstoši tajā norādītajam unikālajam identifikatoram (saņēmēja konta numuram IBAN formātā vai saņēmēja konta numuram un saņēmēja bankas SWIFT kodam). Ja Klients ir norādījis kļūdainu identifikatoru, Banka nav atbildīga par maksājuma Rīkojuma neizpildi vai kļūdainu izpildi. Bankai nav pienākuma pārbaudīt unikālā identifikatora atbilstību pārējiem maksājuma Rīkojuma rekvizītiem.
- 2.26.** Banka sedz izmaksas, kas Klientam radušās, ja maksājuma Rīkojums Bankas vainas dēļ nav izpildīts vai ir izpildīts kļūdaini. Banka neuzņemas atbildību gadījumos, kad maksājums nav izpildīts vai ir izpildīts kļūdaini no Bankas neatkarīgu apstākļu dēļ.
- 2.27.** Ja kļūdas dēļ Klientam ir izmaksāta vai pārskaitīta naudas summa, kas ir lielāka par Klienta Konta kredīta atlikumu, Klients pēc Bankas pieprasījuma atlīdzina tai nepareizi izmaksāto/pārmaksāto naudas summu.

3. Internetbankas, Mobilās lietotnes un Autentifikācijas līdzekļu izmantošana

- 3.1.** Līdzēji vienojas, ka Klients ir tiesīgs veikt Darījumus Kontā, izmantojot Internetbanku un Autentifikācijas līdzekļa ģenerēto Elektronisko parakstu.
- 3.2.** Klients izmanto Internetbanku un Autentifikācijas līdzekli saskaņā ar Instrukcijām, kas Klientam ir pieejamas Bankas telpās Bankas darba laikā un interneta vietnē www.bluorbank.lv. Klients apliecinā, ka, parakstot iesniegumu, Klients ir iepazīties ar Instrukcijām, izprot tās, atzīst sev par saistošām, un aņņemas tās ievērot. Klienta pienākums ir iepazīstināt Lietotāju ar Līgumu, Cetrādi, Instrukcijām un VDN noteikumiem.
- 3.3.** Lietotājam ir tiesības izmantot Internetbanku Klienta norādītajā režīmā. Ar Internetbankas darba režīmiem Klients/Lietotājs var iepazīties Instrukcijās.
- 3.4.** Banka drošības nolūkos ir tiesīga noteikt limitus visa veida Bankas operācijām, kas tiek veiktas, izmantojot Internetbanku un Autentifikācijas līdzekļa ģenerēto Elektronisko parakstu (ierobežojot katru atsevišķa maksājuma maksimālo summu vai kopsummu noteiktā laika posmā). Bankas standarta limiti ir noteikti Cetrādī.
- 3.5.** Nepieciešamības gadījumā operāciju limiti Internetbankā ar pieeju pilnā režīmā var tikt mainīti, Klientam /Lietotājam veicot



attiecīgas izmaiņas Internetbankā pirms maksājuma veikšanas.

- 3.6.** Internetbankas operāciju limitu summas tiek noteiktas euro (EUR) ekvivalentā.
- 3.7.** Bankai ir tiesības vienpusēji samazināt operāciju limitu apmērus, rakstiski informējot par to Klientu 60 (sešdesmit) dienas iepriekš (t.sk. ar Paziņojumu Internetbankā).
- 3.8.** Klientam ir pienākums ievērot Cenrādi noteiktos standarta limitus.
- 3.9.** Klients/Lietotājs ir tiesīgs izmantot Internetbanku, rīkojoties ar Kontā esošajiem naudas līdzekļiem, un pieteikt Bankas pakalpojumus, izmantojot Elektronisko parakstu, ciktāl tas ir pieļaujams saskaņā ar Līgumu, VDN, Cenrādi un Instrukcijām, kā arī ciktāl Klients pats neierobežo šīs savas vai Lietotāja tiesības.
- 3.10.** Ja Klients iesniegumā ir izteicis vēlmi izmantot Internetbanku un saņemt Autentifikācijas līdzekli un veicis apmaksu par Autentifikācijas līdzekli saskaņā ar Cenrādi, Banka pieslēdz Kontu Internetbankai un izsniedz Autentifikācijas līdzekli pēc Klienta/Lietotāja iesnieguma saņemšanas un izskatīšanas, un piešķir Internetbankas lietotāja vārdu.
- 3.11.** No Autentifikācijas līdzekļa pieslēgšanas brīža visi no Klienta/Lietotāja elektroniski saņemtie dokumenti, kas parakstīti ar Elektronisko parakstu, tiek uzskatīti par autorizētiem dokumentiem, un tiem ir tāds pats juridiskais spēks kā Klienta/Lietotāja pašrocīgi parakstītiem dokumentiem.
- 3.12.** Izmantojot Internetbanku un Autentifikācijas līdzekli, par katru Darījumu, kas veicams Kontā, Klients/Lietotājs Bankai dod atsevišķu Rikojumu. Klients/Lietotājs ir tiesīgs iesniegt Rikojumu arī vairāku vai ilgtermiņa darījumu izpildei, ja tam piekrīt Banka un tas nav pretrunā ar citiem Līdzēju savstarpējo līgumu noteikumiem.
- 3.13.** Klienta/Lietotāja iesniegtos Rikojumus, ja tie atbilst Līgumam, VDN, Cenrādim un nav pretrunā ar Normatīvajiem aktiem, Banka izpilda vispārējā maksājumu izpildes kārtībā un termiņos.
- 3.14.** Klients/Lietotājs par saviem līdzekļiem iegādājas un uzstāda darbam ar Internetbanku nepieciešamo tehnisko un programmnodrošinājumu ņemot vērā drošības nosacījumus darbam ar Internetbanku, kā arī veic to apkopi un remontu. Klients/Lietotājs pats ir atbildīgs par izmantotā programmnodrošinājuma licencēšanu vai tiesisku izmantošanu.
- 3.15.** Autentifikācijas līdzekļi ir konfidenciāla informācija. Klients/Lietotājs apņemas lietot Autentifikācijas līdzekli ar visu to rūpību, ar kādu viņš izturas pret sev piederošu īpašumu un apņemas to nebojāt un lietot to tikai vajadzībām, kādām tas paredzēts. Klientam/Lietotājam ir pienākums nodrošināt Autentifikācijas līdzekļa un Saziņas kanālu nepieejamību trešajām personām.
- 3.16.** Klientam/Lietotājam ir pienākums dzēst mobilo lietotni no mobilās ierīces, ja viņš nevēlas to lietot vai uzskata, ka Bankas piedāvātie pakalpojumi vai riski saistībā ar to izmantošanu Mobilajā lietotnē ir viņam nepieņemami.
- 3.17.** Ja Klientam/Lietotājam kļūst zināms, ka no Klienta/Lietotāja neatkarīgu iemeslu dēļ un/vai pret Klienta/Lietotāja gribu trešajām personām ir kļuvis zināms Klientam/Lietotājam izsniegtais Internetbankas lietotāja vārds un/vai Klientam/Lietotājam izsniegtā Autentifikācijas līdzekļa personalizētie drošības elementi, un/vai trešo personu rīcībā ir nonācis Klientam/Lietotājam izsniegtais Autentifikācijas līdzeklis, Klientam/Lietotājam ir pienākums par to nekavējoties ziņot Bankai. Šajā gadījumā Bankai ir tiesības bloķēt Internetbankas un Autentifikācijas līdzekļa izmantošanu un apturēt darījumus Kontā līdz apstākļu noskaidrošanai un/vai jauna lietotāja vārda piešķiršanai un/vai Autentifikācijas līdzekļa izsniegšanai Klientam. Banka nav atbildīga par Kontā veiktajiem darījumiem līdz brīdim, kad Klients ir iesniedzis Bankā iesniegumu.
- 3.18.** Ja Klientam/Lietotājam ir ziņas vai aizdomas, ka kādai trešajai personai ir kļuvusi zināma informācija, kas ļauj rīkoties ar Kontā esošajiem līdzekļiem, izmantojot Internetbanku un/vai Autentifikācijas līdzekli, Banka uz Klienta/Lietotāja rakstiska pieprasījuma pamata izsniedz viņam jaunu Internetbankas lietotāja vārdu un/vai Autentifikācijas līdzekli, anulējot iepriekšējos. Bankai ir tiesības, bet nav pienākuma bloķēt Internetbankas un/vai Autentifikācijas līdzekļa izmantošanu gadījumos, kas saistīti ar Internetbankas un/vai Autentifikācijas līdzekļa izmantošanas drošību, pamatotām aizdomām par Internetbankas un/vai Autentifikācijas līdzekļa neautorizētu izmantošanu vai izmantošanu krāpšanas nolūkā, kā arī, izpildot normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā obligāti izpildāmus valsts iestāžu un/vai amatpersonu lēmumus vai rīkojumus.
- 3.19.** Klients uzņemas visus riskus un atbildību par zaudējumiem, kas rodas:
- 3.19.1.** neievērojot Instrukcijas, Elektroniskā paraksta un/vai identifikācijas (PIN) koda vai Parole+SMS autentifikācijas paroles izpaušanas un/vai nepareizas lietošanas gadījumā, kā arī citos gadījumos, ja Internetbankas lietotāja vārds, koda saturs, Parole+SMS autentifikācijas parole vai identifikācijas (PIN) kods kļūst zināms trešajai personai vai arī, ja kādā citā veidā trešā persona ir uzdevusies par Klientu, bet Banka to ir identificējusi kā Klientu atbilstoši Līgumam, ja vien tas nav noticis Bankas rupjas neuzmanības dēļ;
- 3.19.2.** Rikojuma kļūdainas vai izkropļotas pārraides gadījumos, ieskaitot pārpratumu, tehniskās sakaru infrastruktūras trūkumu vai traucējumu izraisītās kļūdas vai izkropļojumu dēļ, kā arī trešo personu prettiesisku darbību gadījumos, ciktāl tas nav noticis Bankas rupjas neuzmanības dēļ;
- 3.19.3.** Rikojuma dublēšanās gadījumos;
- 3.19.4.** ja Klients labprātīgi nodevis Internetbanku un/vai Autentifikācijas līdzekli lietošanā trešajai personai un šī trešā persona ir rīkojusies ar Internetbanku un/vai Autentifikācijas līdzekli.
- 3.20.** Banka ir tiesīga vienpusējā kārtā grozīt vai papildināt Instrukcijas. Informācija par izmaiņām tiek publicēta Bankas interneta vietnē www.bluorbank.lv un ir pieejama Bankas telpās Bankas darba laikā. Klientam ir pienākums iepazīties ar minētajām izmaiņām un iepazīstināt ar tām Lietotāju.



4. Finanšu ķīla

- 4.1. Klients iekļā par labu Bankai naudas līdzekļus un finanšu instrumentus, kas atrodas vai nākotnē atradīsies jebkurā Klienta Bankā atvērtajā kontā, nodibinot uz minētajiem naudas līdzekļiem Finanšu ķīlu.
- 4.2. Ar Finanšu ķīlu tiek nodrošinātas Klienta finansiālās saistības pret Banku, kas izriet no Līguma un citiem Bankas un Klienta starpā noslēgtajiem tiesiskajiem darījumiem.
- 4.3. Bankai ir tiesības jebkurā brīdī bez iepriekšēja brīdinājuma un papildu dokumentu vai rīkojumu saņemšanas no Klienta izmantot Finanšu ķīlu, lai izpildītu jebkuras Klienta saistības pret Banku.
- 4.4. Finanšu ķīlas izmantošanas gadījumā Bankai ir tiesības bloķēt visus vai daļu no Klienta līdzekļiem un veikt līdzekļu pilnīgu vai daļēju norakstīšanu no Klienta kontiem.
- 4.5. Bankai Līguma darbības laikā ir tiesības izmantot Finanšu ķīlu neierobežoti daudz reizi.

5. Pretenzijas un strīdi

- 5.1. Klienta pienākums ir uzraudzīt viņa veikto Bankas operāciju atspoguļojumu viņa Kontos un ne retāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī pārbaudīt tā atbilstību faktiski veiktajām Bankas operācijām.
- 5.2. Pretenzijas par viņa kontā atspoguļoto Bankas operāciju Klients var iesniegt rakstiski ne vēlāk kā 60 (sešdesmit) dienu laikā no konkrētās Bankas operācijas veikšanas brīža, ja attiecīgais Līgums nenosaka citu termiņu.
- 5.3. Skaidras naudas izmaksas gadījumā Klientam saņemtā naudas summa ir jāpārbauda nekavējoties tā Bankas darbinieka klātbūtnē, kas izsniedz naudu. Vēlākas Klienta pretenzijas Banka nepieņem. Iebildumu neceļšana noteiktajos termiņos tiek uzskatīta par klusējošu izteiktu piekrišanu.
- 5.4. Klienta pienākums ir nekavējoties paziņot par nesaņemtu maksājumu, pārskaitījumu, sūtījumu.
- 5.5. Ja uz Maksājuma rīkojuma ir Klienta (pārstāvja) paraksts, Banka nepieņem iebildumus par skaidras naudas iemaksām, kas veiktas, pamatojoties uz minēto Maksājuma rīkojumu.
- 5.6. Jebkurš strīds Līguma sakarā tiek izšķirts ārpusstiesas ceļā, proti, Līdzēju savstarpēju pārrunu ceļā vai rakstiski. Ja šāds strīds ārpusstiesas ceļā netiek izšķirts 1 (viena) mēneša laikā no rakstiskas pretenzijas iesniegšanas dienas, tad strīds pēc prasītāja izvēles var tikt nodots izšķiršanai Latvijas Republikas vispārējās jurisdikcijas tiesās pēc piekritības vai Latvijas Komercbanku asociācijas šķīrējtiesā (strīdi starp Banku un juridiskām un fiziskām personām, kas nav patērētāji) Rīgā saskaņā ar šķīrējtiesas statūtiem, reglamentu un nolikumu par Latvijas Komercbanku asociācijas šķīrējtiesas izdevumiem. Šo dokumentu noteikumi uzskatāmi par ietvertiem šajā punktā. Šķīrējtiesas spriedums ir galīgs, nepārsūdzams, un Līdzējiem saistošs. Strīda izskatīšanas valoda – latviešu.

6. Atbildība

- 6.1. Par Līgumā noteikto pienākumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi Līdzēji ir atbildīgi Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 6.2. Šī Līguma ietvaros Kontā veiktajiem maksājumiem, kuros gan maksātāja, gan maksājuma saņēmēja banka atrodas ES vai EEZ dalībvalstī un maksājums tiek veikts EUR vai kādas ES vai EEZ nacionālajā valūtā, tiek piemēroti šādi atbildības noteikumi, kam attiecīgajā gadījumā ir prioritāte pār citiem Bankas atbildību regulējošiem Līguma noteikumiem:
 - 6.2.1. Klients ir tiesīgs saņemt no Bankas zaudējumu atlīdzību, ja Klients nekavējoties, tiklīdz uzzinājis par Neautorizētu vai kļūdaini izpildītu maksājumu, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc naudas līdzekļu norakstīšanas no Konta, ir informējis par to Banku. Ja Klients saskaņā ar Normatīvajiem aktiem ir uzskatāms par patērētāju, minētais zaudējumu atlīdzības pieprasīšanas termiņš ir 13 (trīspadsmit) mēneši pēc naudas līdzekļu norakstīšanas no Konta;
 - 6.2.2. šī Līguma 6.2.1. punktā minētajos gadījumos Banka atlīdzina Klientam zaudējumus, atmaksājot Neautorizētā maksājuma summu vai atjaunojot stāvokli Klienta Kontā, no kura šī summa norakstīta, līdz tādām stāvoklim, kāds bija pirms Neautorizētā maksājuma veikšanas;
 - 6.2.3. Banka neatlīdzina Klientam zaudējumus līdz 50 EUR (piecdesmit euro), ja tie radušies saistībā ar Neautorizētiem maksājumiem Autentifikācijas līdzekļu nozaudēšanas, nolaupīšanas vai citādas pretiesiskas piesavināšanās dēļ;
 - 6.2.4. Banka neatlīdzina Klientam zaudējumus, kas tam radušies saistībā ar Neautorizētiem maksājumiem, ja Klients rīkojies prettiesiski, ar ļaunu nolūku vai rupjas neuzmanības dēļ, tai skaitā nav lietojis vai glabājis Autentifikācijas līdzekļus atbilstoši šī Līguma vai Instrukciju noteikumiem, kā arī tiklīdz viņam kļuvis zināms, ka Autentifikācijas līdzeklis nozaudēts, nolaupīts vai citādi prettiesiski piesavināts, nav nekavējoties informējis Banku; kā arī Banka neatlīdzina Klientam zaudējumus, ja Klients/Lietotājs varējis vai tam vajadzēja paredzēt zaudējumus, bet tas nav gādājis par naudas līdzekļu drošību Kontā, t.sk. nosakot citus operāciju limitus operācijām vai piesakot Kontu bloķēšanu.
 - 6.2.5. Banka ir atbildīga Klientam par pareizu maksājuma Rīkojuma izpildi, ja vien tā nevar pierādīt, ka maksājuma saņēmēja



banka ir saņēmusi maksājuma summu. Ja Banka var pierādīt maksājuma summas saņemšanu saņēmēja bankā, par pareizu maksājuma izpildi ir atbildīga saņēmēja banka;

6.2.6. ja Banka ir atbildīga par maksājuma Rikojuma izpildi saskaņā ar šī Līguma 6.2.5. punktu, tā nekavējoties atmaksā Klientam neizpildītā vai kļūdaini izpildītā maksājuma summu vai atjauno stāvokli Klienta Kontā, no kura attiecīgā maksājuma summa ir norakstīta, līdz tādām stāvoklim, kādā tas būtu bijis, ja kļūdainais maksājums nebūtu izpildīts.

6.3. Ja Klients ir uzskatāms par Patērētāju, Līdzēji vienojas nepiemērot šī Līguma 6.2.3. punktā noteikto atbildības apmēru.

7. Līguma izbeigšana

7.1. Klientam ir tiesības izbeigt Līgumu, iesniedzot par to rakstisku iesniegumu Bankai.

7.2. Līgums tiek izbeigts tikai tad, kad ir izbeigušās ar Konta un citu Bankas pakalpojumu izmantošanu nodibinātās saistības, bet ne ātrāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc Līguma izbeigšanas pieteikšanas Bankā, ja vien Banka nav akceptējusi atkāpšanos no šī noteikuma, un Klients ir samaksājis visas no šīm saistībām izrietošās maksas.

7.3. Līgums var tikt izbeigts jebkurā laikā, Līdzējiem par to savstarpēji vienojoties, ievērojot Līguma 7.2. punkta noteikumus.

7.4. Bankai ir tiesības izbeigt Līgumu, 2 (divus) mēnešus iepriekš informējot par to Klientu.

7.5. Tālāk uzskaitītā Klienta rīcība vai faktiskie apstākļi ir uzskatāmi par Klienta vienpusēju atkāpšanos no Līguma, kas dod Bankai tiesības bez brīdinājuma slēgt Kontu, bet kas neatbrīvo Klientu no 7.2. punktā noteiktajiem pienākumiem:

7.5.1. Klients nepilda jebkuras savas saistības pret Banku;

7.5.2. Klients ilgāk nekā 6 (sešus) mēnešus nav veicis darījumus Kontā;

7.5.3. Klients, veicot darījumus Kontā, pārkāpj Normatīvos aktus;

7.5.4. Bankas rīcībā ir informācija par Klienta sliktu reputāciju, vai Klients necienīgi izturas pret Banku;

7.5.5. Klients ir mēģinājis veikt vai ir veicis krāpnieciskas darbības pret Banku vai kādu tās Klientu;

7.5.6. Klients neiesniedz Bankas pieprasītos dokumentus vai informāciju;

7.5.7. Klients – juridiska persona līdz Klienta pārstāvja pilnvaru termiņa beigām nav iesniedzis dokumentus, kas apliecina Klienta pārstāvja pilnvaras;

7.5.8. Bankai ir ziņas vai aizdomas par to, ka Klients ir veicis vai mēģinājis veikt darbības, kas ir vērstas uz noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizāciju, terorisma finansēšanu vai citu noziedzīgu nodarījumu.

7.6. Bankai ir tiesības bez brīdinājuma apturēt jebkādu darbību veikšanu Kontā gadījumos, kas ir definēti Līgumā, VDN un Normatīvajos aktos.

7.7. Slēdzot Kontu, Banka noraksta no tā naudas līdzekļus, kas noteikti Līguma 2.12. punktā, un atlikumu izmaksā Klientam, izņemot Normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

8. Nobeiguma noteikumi

8.1. Daļu nosaukumi ir iekļauti Līgumā tikai uzskatāmības un ērtības labad, tie nav izmantojami Līguma jēgas skaidrošanai.

8.2. Līguma darbību regulē, tas ir sastādīts un to interpretē saskaņā ar Normatīvajiem aktiem.

8.3. Līguma darbības laikā Klientam ir tiesības pēc pieprasījuma saņemt Līguma noteikumus vai informāciju par atsevišķiem Līguma noteikumiem papīra formā vai uz cita pastāvīga informācijas nesēja.

8.4. Bankai ir tiesības vienpusēji grozīt Līgumu atbilstoši VDN noteiktajai kārtībai.

8.5. Visiem Līguma grozījumiem un papildinājumiem ir jābūt izpildītiem rakstveida formā un Līdzēju pilnvarotu pārstāvju parakstiem, izņemot gadījumus, ja šie grozījumi tiek veikti Līguma 8.4. punktā noteiktajā kārtībā. Visi grozījumi un papildinājumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

8.6. Banka fizisko personu datu apstrādi veic saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas un Eiropas Savienības personu datu aizsardzības normatīvajiem aktiem un Fizisko personu datu apstrādes politiku. Ar detalizētāku informāciju par Bankas fizisko personas datu apstrādes politiku var iepazīties šeit: <https://www.bluorbank.lv/lv/informacija-par-personas-datu-apstradi>.

8.7. Banka ir tiesīga sniegt un saņemt ziņas par Klientu no tām trešajām personām, kurām Banka ar Līgumu ir uzticējusi veikt noteiktas funkcijas vai sniegt pakalpojumus, kas ir nepieciešami Bankas pakalpojumu sniegšanai un darbībai. Šādos gadījumos Banka sniedz vai saņem no trešajām personām informāciju par Klientu tādā apmērā, kāds nepieciešams attiecīgā pakalpojuma vai darbības nodrošināšanai.